



SURAT KEPUTUSAN
KETUA SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN NASIONAL
NOMOR : 047/STIKESNAS/SK/VIII/2020
TENTANG
KALENDER AKADEMIK
SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN NASIONAL
TAHUN AKADEMIK 2020/2021

KETUA SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN NASIONAL

- Menimbang** : 1. Bahwa Kalender Akademik adalah jadwal penyelenggaraan kegiatan akademik selama jangka waktu satu tahun akademik;
2. bahwa Kalender Akademik Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan Nasional diperlukan sebagai pedoman penyelenggaraan kegiatan akademik di Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan Nasional;
3. bahwa untuk mewujudkan kegiatan akademik yang tertib dan lancar, maka perlu ditetapkan Kalender Akademik dengan Keputusan Ketua Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan Nasional.
- Mengingat** : 1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 36 Tahun 2009 tentang Kesehatan;
3. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
4. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 36 Tahun 2014 tentang Tenaga Kesehatan;
5. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan.
6. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;
7. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 8 Tahun 2012 tentang Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia;
8. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 73 Tahun 2013 tentang Penerapan Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia Bidang Pendidikan Tinggi;
9. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
10. Statuta Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan Nasional.



Memperhatikan : Persetujuan Rapat Pimpinan Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan Nasional tanggal 8 Juli 2020.

MEMUTUSKAN

- Menetapkan :
Pertama : Kalender Akademik Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan Nasional Tahun Akademik 2020/2021 yang dipaparkan dalam lampiran Surat Keputusan ini;
- Kedua : Kegiatan akademik pada Tahun Akademik 2020/2021 diselenggarakan dengan berpedoman pada Kalender Akademik Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan Nasional Tahun Akademik 2020/2021;
- Ketiga : Kalender Akademik Program Studi di Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan Nasional dapat disusun secara lebih spesifik dan terperinci sesuai dengan kebutuhan Program Studi dengan tetap berpedoman pada Kalender Akademik Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan Nasional.
- Keempat : Hal-hal lain yang belum diatur dalam keputusan ini, apabila diperlukan akan diatur lebih lanjut dengan Keputusan tersendiri;
- Kelima : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dan apabila kemudian hari terdapat kekeliruan dalam surat keputusan ini maka akan dilakukan perbaikan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Sukoharjo

Pada tanggal : 10 Agustus 2020

Ketua

Hartono, S.Si., M.Si., Apt.



Lampiran : Surat Keputusan Ketua Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan Nasional
Nomor : 047/STIKESNAS/SK/VIII/2020

**KALENDER AKADEMIK
SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN NASIONAL
TAHUN AKADEMIK 2020/2021**

No.	Agenda	Tanggal
1.	Penyerahan rancangan jadwal semester gasal oleh Ketua Program Studi kepada Kepala Laboratorium	24 Agustus 2020
2.	Penyerahan jadwal penggunaan laboratorium semester gasal oleh Kepala Laboratorium kepada Ketua Program Studi	28 Agustus 2020
3.	Koordinasi semester gasal dan evaluasi semester genap	31 Agustus 2020 – 4 September 2020
4.	Penyerahan jadwal semester gasal oleh Ketua Program Studi kepada Kepala Biro Administrasi Akademik untuk verifikasi	7 September 2020
5.	Input jadwal semester gasal oleh staf administrasi Program Studi pada SIAKAD	8 – 11 September 2020
6.	Pengenalan Kehidupan Kampus Mahasiswa Baru dan Kuliah Perdana mahasiswa baru	14 – 18 September 2020
7.	Registrasi semester gasal, meliputi proses berikut ini: a. Pengisian angket oleh mahasiswa pada menu SIAM b. Penyerahan Kartu Hasil Studi dan bimbingan evaluasi hasil studi oleh dosen Pembimbing Akademik c. Bimbingan rencana studi oleh dosen Pembimbing Akademik kepada mahasiswa d. Pengisian Kartu Rencana Studi oleh mahasiswa pada menu SIAM e. Validasi Kartu Rencana Studi oleh dosen Pembimbing Akademik pada menu SIMA f. Transfer keuangan semester gasal oleh mahasiswa	14 – 25 September 2020



No.	Agenda	Tanggal
	<p>g. Pengajuan dispensasi bagi mahasiswa yang membutuhkan *)</p> <p>h. Penyerahan bukti transfer / bukti persetujuan dispensasi *) oleh mahasiswa kepada Biro Administrasi Umum dan Keuangan</p> <p>i. Penyerahan tanda terima oleh Biro Administrasi Umum dan Keuangan kepada mahasiswa dan staf administrasi Program Studi</p> <p>j. Cetak Kartu Rencana Studi oleh mahasiswa melalui staf administrasi Program Studi</p> <p>k. Pengesahan Kartu Rencana Studi oleh dosen Pembimbing Akademik</p> <p>l. Pengumpulan Kartu Rencana Studi oleh mahasiswa kepada staf administrasi Program Studi</p> <p>m. Revisi rencana studi (penambahan / pengurangan sks) oleh mahasiswa jika diperlukan melalui Kartu Pengembangan Rencana Studi</p> <p>*) Syarat dan ketentuan berlaku</p>	
8.	Rekap data registrasi dan penyiapan arsip akademik semester gasal oleh staf administrasi Program Studi	28 September 2020 – 2 Oktober 2020
9.	Perkuliahan aktif semester gasal termasuk ujian	5 Oktober 2020 – 11 Februari 2021
10.	Batas akhir pembayaran keuangan semester gasal khusus bagi yang mengajukan dispensasi	11 Oktober 2020
11.	Ujian Tengah Semester gasal	23 – 27 November 2020
12.	Libur Natal dan Tahun Baru	24 Desember 2020 – 1 Januari 2021
13.	Ujian Akhir Semester gasal	1 – 11 Februari 2021



No.	Agenda	Tanggal
14.	Penyerahan rancangan jadwal semester genap oleh Ketua Program Studi kepada Kepala Laboratorium	5 Februari 2021
15.	Penyerahan jadwal penggunaan laboratorium semester genap oleh Kepala Laboratorium kepada Ketua Program Studi	11 Februari 2021
16.	Koreksi dan input nilai semester gasal oleh dosen pada menu SIMA	15 – 19 Februari 2021
17.	Koordinasi semester genap dan evaluasi semester gasal	22 – 26 Februari 2021
18.	Penyerahan jadwal semester gasal oleh Ketua Program Studi kepada Kepala Biro Administrasi Akademik untuk verifikasi	1 Maret 2021
19.	Input jadwal semester genap oleh staf administrasi Program Studi pada SIAKAD	2 – 5 Maret 2021
20.	Registrasi semester genap, meliputi proses berikut ini: a. Pengisian angket oleh mahasiswa pada menu SIAM b. Penyerahan Kartu Hasil Studi dan bimbingan evaluasi hasil studi oleh dosen Pembimbing Akademik c. Bimbingan rencana studi oleh dosen Pembimbing Akademik kepada mahasiswa d. Pengisian Kartu Rencana Studi oleh mahasiswa pada menu SIAM e. Validasi Kartu Rencana Studi oleh dosen Pembimbing Akademik pada menu SIMA f. Transfer keuangan semester genap oleh mahasiswa g. Pengajuan dispensasi bagi mahasiswa yang membutuhkan *) h. Penyerahan bukti transfer / bukti persetujuan dispensasi *) oleh mahasiswa kepada Biro Administrasi Umum dan Keuangan i. Penyerahan tanda terima oleh Biro Administrasi Umum dan Keuangan kepada mahasiswa dan staf administrasi Program Studi	8 – 15 Maret 2021



No.	Agenda	Tanggal
	j. Cetak Kartu Rencana Studi oleh mahasiswa melalui staf administrasi Program Studi k. Pengesahan Kartu Rencana Studi oleh dosen Pembimbing Akademik l. Pengumpulan Kartu Rencana Studi oleh mahasiswa kepada staf administrasi Program Studi m. Revisi rencana studi (penambahan / pengurangan sks) oleh mahasiswa jika diperlukan melalui Kartu Pengembangan Rencana Studi *) Syarat dan ketentuan berlaku	
21.	Rekap data registrasi dan penyiapan arsip akademik semester genap oleh staf administrasi Program Studi	16 – 19 Maret 2021
22.	Perkuliahan aktif semester genap termasuk ujian	22 Maret 2021– 6 Agustus 2021
23.	Batas akhir pembayaran keuangan semester genap khusus bagi yang mengajukan dispensasi	sesuai dengan Surat Pemberitahuan
24.	Libur Idul Fitri	13 – 19 Mei 2021
25.	Ujian Tengah Semester gasal	24 Mei 2021 – 4 Juni 2021
26.	Benchmarking dunia kerja oleh Career Development Center	20 dan 28 Juni 2021 4 dan 10 Juli 2021
27.	Ujian Akhir Semester genap	26 Juli 2021 – 6 Agustus 2021
28.	Koreksi dan input nilai semester genap oleh dosen pada menu SIMA	9 – 13 Agustus 2021
29.	Yudisium periode akhir tahun akademik	Agustus 2021
30.	Wisuda dan Sumpah	Oktober 2021



Ditetapkan di : Sukoharjo
Pada tanggal : 10 Agustus 2020
Ketua

Hartono, S.Si., M.Si., Apt.