



SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN

**NASIONAL**

**SURAT KEPUTUSAN**  
**KETUA SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN NASIONAL**  
**NOMOR : 073/STIKESNAS/SK/VII/2024**  
**TENTANG**  
**KALENDER AKADEMIK**  
**SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN NASIONAL**  
**TAHUN AKADEMIK 2024/2025**

---

**KETUA SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN NASIONAL**

- Menimbang** : 1. bahwa Kalender Akademik adalah jadwal penyelenggaraan kegiatan akademik selama jangka waktu satu tahun akademik;  
2. bahwa Kalender Akademik Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan Nasional diperlukan sebagai pedoman penyelenggaraan kegiatan akademik di Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan Nasional;  
3. bahwa untuk mewujudkan kegiatan akademik yang tertib dan lancar, maka perlu ditetapkan Kalender Akademik dengan Keputusan Ketua Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan Nasional.
- Mengingat** : 1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;  
2. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;  
3. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 17 Tahun 2023 tentang Kesehatan;  
4. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;  
5. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 57 Tahun 2021 tentang Standar Nasional Pendidikan;  
6. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 4 Tahun 2022 tentang Perubahan atas Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 57 Tahun 2021 tentang Standar Nasional Pendidikan;  
7. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 8 Tahun 2012 tentang Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia;  
8. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 73 Tahun 2013 tentang Penerapan Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia Bidang Pendidikan Tinggi;



9. Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi Republik Indonesia Nomor 53 Tahun 2023 tentang Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi;
10. Peraturan Pengurus Yayasan Pendidikan Pharmasi Nasional Surakarta Nomor 103/KPTS-BPH/VI/2021 tentang Statuta Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan Nasional.

Memperhatikan Persetujuan Ketua, Wakil Ketua, Kepala Lembaga Penjaminan Mutu, dan Kepala Biro Administrasi Akademik Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan Nasional tanggal 22 Juli 2024.

### MEMUTUSKAN

- Menetapkan :
- Pertama : Kalender Akademik Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan Nasional Tahun Akademik 2024/2025 yang dipaparkan dalam lampiran Surat Keputusan ini;
- Kedua : Kegiatan akademik pada Tahun Akademik 2024/2025 diselenggarakan dengan berpedoman pada Kalender Akademik Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan Nasional Tahun Akademik 2024/2025;
- Ketiga : Kalender Akademik Program Studi di Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan Nasional dapat disusun secara lebih spesifik dan terperinci sesuai dengan kebutuhan Program Studi dengan tetap berpedoman pada Kalender Akademik Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan Nasional.
- Keempat : Hal-hal lain yang belum diatur dalam keputusan ini, apabila diperlukan akan diatur lebih lanjut dengan Keputusan tersendiri;
- Kelima : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dan apabila kemudian hari terdapat kekeliruan dalam surat keputusan ini maka akan dilakukan perbaikan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Surakarta

Pada tanggal : 25 Juli 2024

Ketua



Dr. Didik Wahyudi, M.Si.



Lampiran : Surat Keputusan Ketua Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan Nasional  
Nomor : 073/STIKESNAS/SK/VII/2024

**KALENDER AKADEMIK  
SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN NASIONAL  
TAHUN AKADEMIK 2024/2025**

No.	Agenda	Tanggal
1.	Ujian TOEFL ( <i>Test of English as a Foreign Language</i> ) Semester Genap Tahun Akademik 2023/2024	Juli 2024 – Agustus 2024
2.	Ujian Kompetensi CBT ( <i>Computer Based Test</i> ) Tahun Akademik 2023/2024	Juli 2024 – Agustus 2024
3.	Ujian Kompetensi OSCE ( <i>Objective Structured Clinical Examination</i> ) Tahun Akademik 2023/2024	Juli 2024 – Agustus 2024
4.	<i>Recruitment on Campus</i> oleh <i>Career Development Center</i>	Agustus 2024 – September 2024
5.	<i>Live-in</i> Mata Kuliah Kepribadian dan Pengembangan Karakter Tahun Akademik 2024/2025	Agustus 2024
6.	a. Ploting dosen pengampu oleh Ketua Program Studi b. Penyusunan dan penyerahan rancangan jadwal pembelajaran semester gasal oleh Ketua Program Studi kepada Kepala Laboratorium	5 – 9 Agustus 2024
7.	Sinkronisasi dan penyerahan jadwal penggunaan laboratorium semester gasal oleh Kepala Laboratorium kepada Ketua Program Studi	12 – 16 Agustus 2024
8.	Evaluasi semester genap dan koordinasi semester gasal	12 – 16 Agustus 2024
9.	Penyusunan RPS dan Kontrak Pembelajaran semester gasal oleh dosen pengampu	12 Agustus 2024 – 6 September 2024
10.	Finalisasi dan penyerahan jadwal pembelajaran semester gasal oleh Ketua Program Studi kepada Kepala Biro Administrasi Akademik untuk verifikasi	19 - 23 Agustus 2024
11.	Input jadwal pembelajaran semester gasal oleh staf administrasi Program Studi pada SIAKAD	26 – 30 Agustus 2024
12.	Registrasi semester gasal, meliputi proses berikut ini:	2 – 6 September 2024



No.	Agenda	Tanggal
	<p>a. Pengisian angket oleh mahasiswa pada menu SIAM</p> <p>b. Penyerahan Kartu Hasil Studi dan bimbingan evaluasi hasil studi mahasiswa oleh dosen Pembimbing Akademik</p> <p>c. Bimbingan rencana studi mahasiswa oleh dosen Pembimbing Akademik</p> <p>d. Pengisian Kartu Rencana Studi oleh mahasiswa pada menu SIAM</p> <p>e. Validasi Kartu Rencana Studi oleh dosen Pembimbing Akademik pada menu SIMA</p> <p>f. Transfer keuangan semester gasal oleh mahasiswa</p> <p>g. Penyerahan bukti transfer / bukti persetujuan dispensasi *) oleh mahasiswa kepada Biro Administrasi Umum dan Keuangan</p> <p>h. Penyerahan tanda terima oleh Biro Administrasi Umum dan Keuangan kepada mahasiswa dan staf administrasi Program Studi</p> <p>i. Cetak Kartu Rencana Studi oleh mahasiswa</p> <p>j. Pengesahan Kartu Rencana Studi oleh dosen Pembimbing Akademik</p> <p>k. Pengumpulan Kartu Rencana Studi oleh mahasiswa kepada staf administrasi Program Studi</p> <p>l. Revisi rencana studi (penambahan / pengurangan sks) oleh mahasiswa jika diperlukan melalui pengisian Kartu Perubahan Rencana Studi pada menu SIAM</p> <p><b>*) Syarat dan ketentuan berlaku</b></p>	
13.	Validasi RPS dan Kontrak Pembelajaran semester gasal oleh Ketua Program Studi dan Gugus Kendali Mutu	2 – 13 September 2024
14.	Validasi data dan penerbitan NIM bagi mahasiswa baru PMB gelombang akhir oleh Biro Administrasi Akademik	2 – 13 September 2024
15.	Sidang Senat Terbuka Penerimaan Mahasiswa Baru	9 September 2024



SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN

**NASIONAL**

No.	Agenda	Tanggal
16.	Pengenalan Kehidupan Kampus Mahasiswa Baru dan Kuliah Perdana mahasiswa baru	9 – 13 September 2024
17.	Pembuatan kelas turunan di SIAKAD yang terintegrasi dengan LMS oleh staf administrasi Program Studi	9 – 13 September 2024
18.	Pengaktifan kelas semester gasal pada LMS dengan mengunggah RPS dan Kontrak Pembelajaran	16 – 20 September 2024
19.	Perkuliahan aktif semester gasal termasuk ujian	23 September 2024 – 1 Februari 2025
20.	Yudisium periode terakhir Tahun Akademik 2023/2024	September 2024
21.	Sidang Senat Terbuka Wisuda dan Sumpah Tahun Akademik 2023/2024	Oktober 2024
22.	Ujian Tengah Semester gasal	11 – 22 November 2024
23.	Libur Natal dan Tahun Baru	25 Desember 2024 – 1 Januari 2025
24.	Ujian Akhir Semester gasal	20 Januari 2025 – 1 Februari 2025
25.	a. Ploting dosen pengampu oleh Ketua Program Studi b. Penyusunan dan penyerahan rancangan jadwal pembelajaran semester genap oleh Ketua Program Studi kepada Kepala Laboratorium	20 – 24 Januari 2025
26.	Sinkronisasi dan penyerahan jadwal penggunaan laboratorium semester genap oleh Kepala Laboratorium kepada Ketua Program Studi	27 – 31 Januari 2025
27.	Penyusunan RPS dan Kontrak Pembelajaran semester genap oleh dosen pengampu	27 Januari 2025 – 21 Februari 2025
28.	Ujian TOEFL ( <i>Test of English as a Foreign Language</i> ) Semester Gasal Tahun Akademik 2024/2025	Februari 2025
29.	<i>Softskill Training</i> dan <i>Benchmarking</i> dunia kerja Tahun Akademik 2024/2025 oleh <i>Career Development Center</i>	Februari – April 2025
30.	Koreksi ujian dan input nilai semester gasal pada LMS oleh dosen pengampu	3 – 7 Februari 2025

Jl. Raya Solo - Baki Kwarasan Grogol, Sukoharjo, Indonesia 57552  
Telp. (0271) 572 3399 e-mail: [stikesnas@stikesnas.ac.id](mailto:stikesnas@stikesnas.ac.id), [www.stikesnas.ac.id](http://www.stikesnas.ac.id)

**Competitive, Competent, Trustworthy**



No.	Agenda	Tanggal
31.	Evaluasi semester gasal dan koordinasi semester genap	10 – 14 Februari 2025
32.	Finalisasi dan penyerahan jadwal pembelajaran semester genap oleh Ketua Program Studi kepada Kepala Biro Administrasi Akademik untuk verifikasi	17 – 21 Februari 2025
33.	Input jadwal pembelajaran semester genap oleh staf administrasi Program Studi pada SIAKAD	24 - 28 Februari 2025
34.	Validasi RPS dan Kontrak Pembelajaran semester genap oleh Ketua Program Studi dan Gugus Kendali Mutu	24 Februari 2025 – 7 Maret 2025
35.	Registrasi semester genap, meliputi proses berikut ini: a. Pengisian angket oleh mahasiswa pada menu SIAM b. Penyerahan Kartu Hasil Studi dan bimbingan evaluasi hasil studi mahasiswa oleh dosen Pembimbing Akademik c. Bimbingan rencana studi mahasiswa oleh dosen Pembimbing Akademik d. Pengisian Kartu Rencana Studi oleh mahasiswa pada menu SIAM e. Validasi Kartu Rencana Studi oleh dosen Pembimbing Akademik pada menu SIMA f. Transfer keuangan semester genap oleh mahasiswa g. Penyerahan bukti transfer / bukti persetujuan dispensasi *) oleh mahasiswa kepada Biro Administrasi Umum dan Keuangan h. Penyerahan tanda terima oleh Biro Administrasi Umum dan Keuangan kepada mahasiswa dan staf administrasi Program Studi i. Cetak Kartu Rencana Studi oleh mahasiswa j. Pengesahan Kartu Rencana Studi oleh dosen Pembimbing Akademik k. Pengumpulan Kartu Rencana Studi oleh mahasiswa kepada staf administrasi Program Studi	3 – 7 Maret 2025



SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN

**NASIONAL**

No.	Agenda	Tanggal
	l. Revisi rencana studi (penambahan / pengurangan sks) oleh mahasiswa jika diperlukan melalui pengisian Kartu Perubahan Rencana Studi pada menu SIAM <b>*) Syarat dan ketentuan berlaku</b>	
36.	Dies Natalis Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan Nasional	10 Maret 2025
37.	Pembuatan kelas turunan di SIAKAD yang terintegrasi dengan LMS oleh staf administrasi Program Studi	10 – 14 Maret 2025
38.	Pengaktifan kelas semester genap pada LMS dengan mengunggah RPS dan Kontrak Pembelajaran	10 – 14 Maret 2024
39.	Perkuliahan aktif semester genap termasuk ujian	17 Maret 2025 – 25 Juli 2025
40.	Libur Idul Fitri	31 Maret 2025 – 4 April 2024
41.	Ujian Tengah Semester genap	12 – 23 Mei 2025
42.	Ujian Akhir Semester genap	14 – 25 Juli 2025
43.	Koreksi ujian dan input nilai semester genap pada LMS oleh dosen pengampu	28 Juli 2025 – 1 Agustus 2025
44.	Ujian TOEFL ( <i>Test of English as a Foreign Language</i> ) Semester Genap Tahun Akademik 2024/2025	Juli 2025 – Agustus 2025
45.	Ujian Kompetensi CBT ( <i>Computer Based Test</i> ) Tahun Akademik 2024/2025	Juli 2025 – Agustus 2025
46.	Ujian Kompetensi OSCE ( <i>Objective Structured Clinical Examination</i> ) Tahun Akademik 2024/2025	Juli 2025 – Agustus 2025
47.	<i>Recruitment on Campus</i> oleh <i>Career Development Center</i>	Agustus 2025 – September 2025
48.	<i>Live-in</i> Mata Kuliah Kepribadian dan Pengembangan Karakter Tahun Akademik 2025/2026	Agustus 2025
49.	a. Ploting dosen pengampu oleh Ketua Program Studi b. Penyusunan dan penyerahan rancangan jadwal pembelajaran semester gasal oleh Ketua Program Studi kepada Kepala Laboratorium	4 – 8 Agustus 2025



No.	Agenda	Tanggal
50.	Sinkronisasi dan penyerahan jadwal penggunaan laboratorium semester gasal oleh Kepala Laboratorium kepada Ketua Program Studi	11 – 15 Agustus 2025
51.	Evaluasi semester genap dan koordinasi semester gasal	11 – 15 Agustus 2025
52.	Penyusunan RPS dan Kontrak Pembelajaran semester gasal oleh dosen pengampu	11 Agustus 2025 – 5 September 2025
53.	Finalisasi dan penyerahan jadwal pembelajaran semester gasal oleh Ketua Program Studi kepada Kepala Biro Administrasi Akademik untuk verifikasi	18 – 22 Agustus 2025
54.	Audit Mutu Internal semester genap oleh Lembaga Penjaminan Mutu	18 – 29 Agustus 2025
55.	Input jadwal pembelajaran semester gasal oleh staf administrasi Program Studi pada SIAKAD	25 – 29 Agustus 2025
56.	Registrasi semester gasal, meliputi proses berikut ini: a. Pengisian angket oleh mahasiswa pada menu SIAM b. Penyerahan Kartu Hasil Studi dan bimbingan evaluasi hasil studi mahasiswa oleh dosen Pembimbing Akademik c. Bimbingan rencana studi mahasiswa oleh dosen Pembimbing Akademik d. Pengisian Kartu Rencana Studi oleh mahasiswa pada menu SIAM e. Validasi Kartu Rencana Studi oleh dosen Pembimbing Akademik pada menu SIMA f. Transfer keuangan semester gasal oleh mahasiswa g. Penyerahan bukti transfer / bukti persetujuan dispensasi *) oleh mahasiswa kepada Biro Administrasi Umum dan Keuangan h. Penyerahan tanda terima oleh Biro Administrasi Umum dan Keuangan kepada mahasiswa dan staf administrasi Program Studi	1 – 5 September 2025



No.	Agenda	Tanggal
	i. Cetak Kartu Rencana Studi oleh mahasiswa j. Pengesahan Kartu Rencana Studi oleh dosen Pembimbing Akademik k. Pengumpulan Kartu Rencana Studi oleh mahasiswa kepada staf administrasi Program Studi l. Revisi rencana studi (penambahan / pengurangan sks) oleh mahasiswa jika diperlukan melalui pengisian Kartu Perubahan Rencana Studi pada menu SIAM <b>*) Syarat dan ketentuan berlaku</b>	
57.	Validasi RPS dan Kontrak Pembelajaran semester gasal oleh Ketua Program Studi dan Gugus Kendali Mutu	1 – 12 September 2025
58.	Validasi data dan penerbitan NIM bagi mahasiswa baru PMB gelombang akhir oleh Biro Administrasi Akademik	1 – 12 September 2025
59.	Sidang Senat Terbuka Penerimaan Mahasiswa Baru	8 September 2025
60.	Pengenalan Kehidupan Kampus Mahasiswa Baru dan Kuliah Perdana mahasiswa baru	8 – 12 September 2025
61.	Pembuatan kelas turunan di SIAKAD yang terintegrasi dengan LMS oleh staf administrasi Program Studi	8 – 12 September 2025
62.	Pengaktifan kelas semester gasal pada LMS dengan mengunggah RPS dan Kontrak Pembelajaran	15 – 19 September 2025
63.	Perkuliahan aktif semester gasal termasuk ujian	22 September 2025 – 30 Januari 2026
64.	Yudisium periode terakhir Tahun Akademik 2024/2025	September 2025
65.	Sidang Senat Terbuka Wisuda dan Sumpah Tahun Akademik 2024/2025	Oktober 2025

Ditetapkan di : Surakarta  
Pada tanggal : 25 Juli 2024  
Ketua



Dr. Didik Wahyudi, M.Si.